



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1532/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-344/26-S

Název	Základní škola Horní Kruty, okres Kolín
Sídlo	Horní Kruty 29, 281 46
E-mail	reditelna@zshornikruty.cz
IČO	75 034 336
Identifikátor	600 045 293
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petra Procházková
Zřizovatel	obec Horní Kruty
Místo inspekční činnosti	Horní Kruty 29
Inspekční činnost na místě	21. – 22. dubna 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny (dále „družina“).

Od předchozí inspekční činnosti v roce 2018 se zvýšil počet žáků a účastníků zájmového vzdělávání (dále „účastníci“), počet tříd a došlo ke změně nejvyššího povoleného počtu žáků

ZŠ a účastníků v družině. Ve čtyřech třídách, v nichž se 4. a 5. ročník vzdělává společně, je zařazeno 48 žáků prvního stupně (60% naplněnost). Speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) byly identifikovány u sedmi žáků včetně jednoho žáka s nadáním. Dva žáci se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Škola eviduje jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) bez jazykové bariéry. 21 žáků plní povinnou školní docházku formou individuálního vzdělávání (dále „IV“). Zájmové vzdělávání je poskytováno ve dvou odděleních družiny. K pravidelné denní docházce je přihlášeno 48 účastníků (86% naplněnost).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) se ujala vedení školy v srpnu 2022, pro svoji funkci splňuje všechny předpoklady. Pro období 2022–2026 zpracovala reálnou koncepci rozvoje školy, která je rozčleněna na tzv. *Školní akční plány Základní školy Horní Kruty* pro jednotlivé školní roky. Pravidelně vyhodnocované akční plány jsou rozděleny do šesti oblastí – Koncepce a rámec školy, Kvalita pedagogického sboru, Výuka a vzdělávání, Vzdělávací výsledky, Administrativa a Oblast provozní, a na jejich naplňování se podílí většina pedagogického sboru. Pro vytyčené dílčí cíle, např. vytvoření vize školy, profesní rozvoj pedagogického sboru, spolupráce s okolními školami, zavádění formativního hodnocení, rozvoj digitálních technologií či zlepšování estetického vzhledu a materiálního vybavení školy, ředitelka stanovila reálné termíny, které se většinou daří plnit podle předem stanovených kritérií. Interní evaluace zpracovaná na základě kontrolní a hospitační činnosti je účinná.

Organizační struktura a její nastavení je s ohledem na potřeby školy a individuální vzdělávání žáků smysluplná. Ředitelka delegovala část řídicích kompetencí na dva zástupce. V rámci řízení spolupracuje též s vedoucí vychovatelkou a školní metodičkou prevence. Řídicí a kontrolní činnost realizuje ředitelka a její vyhodnocování probíhá při pedagogické radě a pravidelných provozních poradách či osobních jednáních s pedagogy. Proces nastavování opatření a evaluace je systematický. Metodické orgány nejsou ve škole zřízeny a přenos poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je pouze na bázi osobního sdílení a výměny zkušeností, což se projevuje v dílčích nedostacích v průběhu vzdělávání, např. chybějící diferenciaci výuky či vyhodnocováním stanovených cílů.

Účelná komunikace se zákonnými zástupci probíhá prostřednictvím školního informačního systému, třídních schůzek, osobních setkání, webových stránek aj. V rámci nepravidelných komunitních kruhů mají žáci možnost předkládat své podněty vedení školy, podílet se na plánování školních aktivit či navrhnout podněty ke zlepšení školního prostředí.

Základní vzdělávání zajišťuje vyšší počet pedagogů než při předchozí inspekční činnosti. Pedagogický sbor tvoří sedm pedagogů včetně ředitelky, z nichž tři jsou nekvalifikovaní. Jedna vyučující si příslušnou kvalifikaci doplňuje studiem a byla jí poskytnuta podpora uvádějícím učitelem. Činnost vychovatelů v družině vykonávají většinou učitelé, pouze polovina pedagogů disponuje příslušnou kvalifikací pro tuto činnost, jeden z nich si ji doplňuje. Podporu žákům zajišťují tři asistenti pedagoga, kteří jsou plně kvalifikováni. Jeden zastává zároveň funkci školního asistenta. Ředitelka nastavené DVPP zohledňující především individuální zájmy pedagogů pravidelně vyhodnocuje, a to včetně jejich plánu osobního rozvoje. Ředitelka se vzdělává v oblasti řízení školy, účastní se stáží ve školách, oborových školení, aktivně spolupracuje se vzdělávacími institucemi v regionu a okolními školami. Nekvalifikovaní pedagogové posilují své kompetence při společných školeních,

během vzájemných hospitací a kolegiální podporou. Příležitostí ke zlepšení je obsazení pozice speciálního pedagoga. Ředitelka prokázala, že usiluje o získání kvalifikovaných pedagogů.

Tým zajišťující poskytování poradenských služeb ve škole tvoří ředitelka, zároveň jako výchovná poradkyně, a školní metodička prevence. Obě si v době inspekční činnosti doplňovaly příslušné specializační studium. Jejich spolupráce je pravidelná a účelná. V dostatečném rozsahu poskytují poradenství a konzultace žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům.

Materiální podmínky se od předchozí inspekční činnosti zlepšily, pořízeny byly např. prostředky digitálních technologií, např. notebooky, tablety, robotické stavebnice. Tři učebny byly vybaveny interaktivními tabulemi, škola má k dispozici 3D tiskárnu. Došlo k modernizaci učeben funkčním školním nábytkem, revitalizaci podlahové krytiny v tělocvičně a jejím vybavením sportovním náčiním. Škola účelně využívá všechny finanční prostředky, vyvíjí snahu získávat další finance z jiných zdrojů, např. projektů, darů a různých operačních programů. Získané finanční prostředky dobře umožňují dosahovat cílů ŠVP.

Zájmové vzdělávání podle revidovaného ŠVP pro zájmové vzdělávání zajišťují čtyři vychovatelky ve dvou odděleních, pro jejichž činnost jsou využívány kmenové třídy přizpůsobené hře a relaxaci účastníků. Družina organizuje bezplatný kroužek angličtiny, který napomáhá účelně rozvíjet kompetence účastníků. Škola dále nabízí kroužky se zaměřením na praktické činnosti, cizí jazyky a hudební rozvoj, včetně aktivit orientovaných na digitální technologie, které účinně napomáhají individuálnímu osobnostnímu rozvoji žáků.

Ředitelka se snaží vytvářet vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti. Žáci i účastníci jsou průběžně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole i mimo její prostory. Dohledy nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány a budova byla zabezpečena proti vstupu cizích osob. V rámci modernizace budovy byl zaveden monitorovací bezpečnostní systém. Míra úrazovosti je nízká, škola ji vyhodnocuje a přijímá účinná opatření.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitovaná výuka probíhala podle příslušného ŠVP v přátelské atmosféře a podnětném prostředí vybaveném dostatečným množstvím didaktických pomůcek a názorných výukových materiálů, což přispívalo k vytváření pozitivní atmosféry ve škole a účinně podporovalo žákovské učení. Hodiny byly připravené, s jasnou strukturou a úlohy na sebe logicky navazovaly. Pedagogové uplatňovali k žákům respektující přístup a projevovali zájem o jejich vzdělávání. Žáci byli většinou účelně motivováni, procvičování a upevnění učební látky byl věnován dostatek času. Ve výuce nebyla dostatečně rozvinutá diferenciací úloh, žáci měli omezené možnosti volby úloh s odlišnou kognitivní náročností. Jen v malé míře byli vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Pouze ojediněle pracovali na vyhodnocování vzdělávacích cílů podle předem stanovených kritérií. Žáci poskytovali vyučujícím pouze okamžitou zpětnou vazbu bez výraznějšího vlivu na jejich vlastní učení. Mezi nejčastější organizační formy práce patřily převážně zdařilá frontální výuka, doplněná o činnosti v týmu, práce ve dvojici a okrajově samostatná práce. Výuka byla z velké části názorná a činnostní. Žákům byla adekvátně poskytována podpora v případě obtíží jak pedagogy, tak přítomnými asistenty pedagoga.

V hospitovaných hodinách výuky českého jazyka vyučující připravili aktivity, které umožnily žákům pracovat individuálně na různých stanovištích. Účelně využili práci se šifrou a nástroje umělé inteligence, což přínosně vedlo k rozvoji představivosti. Při výkladu vhodně použili i vizuální oporu, vyvození nově probíraného gramatického jevu bylo pro žáky abstraktní a složité. Pro vypracování zadaných úloh a pochopení učiva žáci aktivně využívali další podpůrné zdroje umístěné v učebnách. Efektivně byla zařazena práce s časomírou. Výjimečně si žáci mohli vybrat z nabídky dvou úkolů s odlišnou kognitivní náročností. Výuka anglického jazyka byla zaměřena na upevnění aktuálně probírané slovní zásoby za pomoci názorných karet či základních gramatických struktur, rozvoj receptivních dovedností podpořených vhodnými hudebními ukázkami. Komunikační dovednosti žáků však byly připravenými aktivitami efektivně formovány pouze částečně. V hodinách matematiky žáci účinně procvičovali početní operace, v geometrii popisovali rozdíly mezi tělesy a rovinnými útvary. Připravené úlohy umožnily žákům využít zdařile připravené pomůcky, ojediněle si žáci mohli zvolit úkol dle vlastního výběru. Učitelé je příhodně motivovali a povzbuzovali, což se přínosně projevilo v pracovní atmosféře hodin. Při skupinové práci byla rozvíjena kooperace a komunikační kompetence žáků. V oblasti Člověk a příroda se žáci samostatně rozhodovali o formě zvolené práce. Účelně byly zařazeny i úkoly, které jim efektivně umožnily využít své zkušenosti a znalosti z oblasti přírody. Vzdělávací oblast Umění a kultura, reprezentovaná výukou výtvarné výchovy, vhodně propojila témata z hodin prvouky a aktuální Den Země. Žáci rozvíjeli svou fantazii a kreativitu, cit pro barvy, dodržovali stanovený pracovní postup. Mohli využít různých informačních zdrojů, názornost byla podpořena nástěnnými mapami a interaktivní tabulí. Efektivní dopad do výuky měla též spolupráce vyučující s asistentem pedagoga při přípravě hodiny i v jejím průběhu.

V zájmovém vzdělávání v průběhu hospitační činnosti byl kladen důraz na rozvoj individuálních předpokladů účastníků s cílem zprostředkování nabídky aktivního a smysluplného využívání volného času, podpory socializace a relaxace. Škola systematicky přispívá prostřednictvím pestré a promyšlené nabídky neformálního vzdělávání k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji účastníků vzdělávání, čímž reflektuje jejich individuální potřeby a předpoklady.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy sleduje a projednává výsledky vzdělávání žáků v pedagogické radě. Shromažďuje zejména informace od vyučujících, z výstupů vlastní přímé pedagogické práce a hospitační činnosti. Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v souvislosti s naplňováním ŠVP pro základní vzdělávání využívá vedení školy interní hodnotící prostředky, např. tematicky zaměřené testy, společné čtvrtletní písemné práce, zavádí i různé techniky formativního hodnocení pro sledování individuálních pokroků žáků. Průběh a výsledky vzdělávání žáků či jejich absenci mohou pedagogové i zákonní zástupci sledovat v nově zavedeném elektronickém informačním systému. Ve školním roce 2024/2025 prospělo 97 % žáků ZŠ s vyznamenáním, dva žáci neprospěli a ve školním roce 2025/2026 pokračují ve vzdělávání v jiné škole. Žáci s SVP a OMJ dosahují ve vzdělávání podobných výsledků jako jejich spolužáci. U některých žáků byla zaznamenána vysoká absence, která je však většinou způsobena zdravotními důvody a řádně omluvena. Někteří žáci byli následně na žádost zákonných zástupců a doporučení ŠPZ zařazeni do individuálního vzdělávání. Hodnocení chování všech žáků bylo velmi dobré. Nebyla uložena žádná kázeňská opatření.

Z analýzy prospěchu vyplývá, že žáci ohrožení školní neúspěšností jsou včas a správně identifikováni. Po analýze výkyvu prospěchu dochází k nastavení a následně vyhodnocení

patříčným podpůrných opatření. Podporu poskytovanou žákům se SVP lze považovat za přínosnou, systém spolupráce se ŠPZ je většinou efektivní. Pro zvládnutí plynulého přechodu žáků na 2. stupeň ZŠ škola intenzivně spolupracuje s regionálními školami a v rámci užší spolupráce realizuje v 5. ročníku společné srovnávací testy z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka. Škola sleduje úspěšnost žáků při vzdělávání na 2. stupni prostřednictvím příležitostných setkání i s jejich zákonnými zástupci při školních akcích.

Z realizace individuálních rozhovorů a dotazníkového šetření mezi vzdělavateli žáků v IV vyplynula vysoká míra spokojenosti se školou nastaveným systémem a podporou takto vzdělávaných žáků zástupcem ředitelky a metodikem IV, kteří se vzdělavateli pravidelně komunikují a poskytují jim dostatečnou podporu. Vzdělavatelé mají relevantní informace o požadavcích vyučujících v jednotlivých vzdělávacích oblastech, o formách a termínech zkoušení, o možnostech metodické a materiální podpory ze strany školy. Je jim nabízena možnost účasti na školních akcích, kterou nepravidelně využívají. Jsou nastaveny funkční formy komunikace, sdílení materiálů formou online uložště a konzultace se žáky v průběhu jednotlivých pololetí. Efektivně nastavený systém pro realizaci individuálního vzdělávání umožňuje průběžné a relevantní získávání informací o vzdělávacích výsledcích žáků a jejich následné využívání pro podporu dalšího rozvoje.

Tým pro poskytování poradenských služeb nastavil systematickou podporu prevence rizikového chování žáků. Intenzivní spoluprací s třídními učiteli či zákonnými zástupci se daří včas identifikovat ojedinělé rizikové jevy v chování žáků a úspěšně jim tak zamezit či je snížit, např. zařazováním tzv. třídnických chviliek, stanovováním třídních pravidel a pravidel chování ve škole. Preventivní programy jsou realizovány ve spolupráci s externími organizacemi a zaměřují se na podporu pozitivního třídního klimatu, posílení vrstevnických vazeb a prevenci nežádoucího chování. Prostřednictvím různých školních akcí dochází k posilování vztahů mezi žáky napříč ročníky. IVP je pravidelně vyhodnocováno a jsou nastavována vhodná opatření. Oblastí vyžadující zlepšení je realizace předmětu speciálně pedagogické péče stanoveného doporučením školského poradenského zařízení (dále „ŠPZ“), jež škola v době inspekční činnosti nezajišťovala.

ZŠ i družina se dlouhodobě zapojují do spolupráce s okolními školami i života obce v rámci společenských a kulturních akcí, čímž je účinně podporován sociální, občanský a osobnostní rozvoj jednotlivců. Pozitivní vliv na vzdělávání má efektivní spolupráce školy se zákonnými zástupci.

Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání jsou v souladu s požadovanými cíli ŠVP a odpovídají individuálním schopnostem jednotlivců. Vhodně slouží zejména k výzdobě školních prostor.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitelky školy od srpna 2022.
- Zvýšil se povolený počet žáků, účastníků zájmového vzdělávání a pedagogických pracovníků školy.
- Vzdělávání ve školní družině se uskutečňuje od školního roku 2024/2025 podle nového školního vzdělávacího programu.
- Je realizováno individuální vzdělávání žáků.
- Od školního roku 2024/2025 je využíván školní elektronický informační systém

- Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.

Silné stránky

- Škola systematicky přispívá prostřednictvím pestré a promyšlené nabídky neformálního vzdělávání k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji účastníků vzdělávání a reflektuje tím jejich individuální potřeby a předpoklady. (4.4)
- Efektivně nastavený systém pro realizaci individuálního vzdělávání umožňuje průběžné a relevantní získávání informací o vzdělávacích výsledcích žáků a jejich následné využívání pro podporu jejich dalšího rozvoje. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Diferenciace výuky není dostatečně rozvinutá, žáci mají omezené možnosti volby úloh s odlišnou kognitivní náročností, jen v malé míře jsou vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Žáci pouze ojediněle pracují se vzdělávacími cíli podle předem stanovených kritérií. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematizovat přístup pedagogů k formativnímu hodnocení, zejména k průběžnému sledování individuálního pokroku žáků a jeho využívání při plánování výuky, a rozvíjet dovednosti pedagogů v poskytování konkrétní, popisné zpětné vazby, která žákům poskytuje jasnou informaci o tom, jak se zlepšit.
- Posílit diferenciaci výuky prostřednictvím častějšího zařazování úloh různé kognitivní náročnosti a nabídky volby odpovídající individuálním schopnostem žáků.
- Vést žáky k aktivnímu vyhodnocování míry dosažení cílů a k formulaci vlastních učebních pokroků a potřeb.
- Rozšířit využívání kritérií hodnocení sdílených se žáky a systematicky je zapojovat do sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení a výkaznictví školy
– stav k termínu inspekční činnosti

2. Dokumentace týkající se koncepce řízení, kontroly a autoevaluace školy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Dokumentace pro poskytování poradenských služeb, školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
4. Webové stránky školy: <https://www.zshornikruty.cz/> - stav k termínu inspekční činnosti
5. Další dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Hůrková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Simona Kuthanová, školní inspektorka

11. května 2026